

公表

事業所における自己評価結果

事業所名	放課後等デイサービス そらのわ		公表日		令和 8年 3月 4日	
	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点	
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	7		支援室、静養室、ホール（簡易運動場）の各スペースを当日の利用者の状況や特徴に合わせて使用するように努めています。	・利用者ロッカーが狭い
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	1	5	職員の配置数が十分でない場合は、法人内他事業所や外部の有資格者の協力を得るように努めています。	・状況により増員が必要 ・もう少し職員数は必要 ・一時的でも欠員時の補充が不十分
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	2	3	玄関のスロープは外部から支援を得て実現の方向にあります。	・玄関のスロープが必要 ・利用者がクールダウンできる小部屋が必要 ・視覚的にわかりやすく表示できるとよい
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	6		毎日の清掃及び次亜塩素酸水で手に触れる箇所の拭き上げを実施しています。	
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	4		設問1に同じ。	・静養室が使用できない時がある
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	2	2	PDCAは評価に時間がかかるとの指摘があること、職員の勤務上、一堂に会することが困難なためOODAの実施を検討しています。	・参画できていない
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	3	1	改善に至らない点もあるが、保護者の意向等を把握し、業務に役立てています。	・意向の把握はしているが、改善には至っていない
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	5		日常的に実施する業務上の打ち合わせや職員会議等で職員の意見を把握と業務改善に努めています。	
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	3	2		・外部評価は行ってない
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	7		各種研修の機会を設け、多くの職員が必要に応じて受講できるよう努めています。	・更に研修の機会が増えてもよい
適切な支援の提供	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	4		ホームページ上に公表しています。	
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	5		保護者にも支援状況を確認いただきながら計画作成に努めています。	
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	4	1	全ての職員ではないが、児発管以外にも利用者の利益を考慮した意見を発信できる環境に努めています。	
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	4		サービス計画はいつでも閲覧できる環境としています。	・共有されつつも計画通りにいかないこともある
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	3	1	日々の行動観察に努め、行動状況を共有するようにしています。	
	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	5		「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえ、複数の職員の意見により適切に支援内容が設定されるよう努めています。	
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	2	3	職員の配置上、チームでという状況はないが、状況を共有しながら作成に努めています。	・個人に任せている状況が多い ・複数名で考えてもよい
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	4		利用者が意欲を持って参加できる活動の提供に努めています。	・スポーツ活動ではいろいろ準備している

供	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	4		実施しています。	
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	5		実施しています。	
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	3	2	支援終了後に職員が揃って打ち合わせできる環境にないため、打ち合わせに参加できなかった職員は翌日状況確認をしています。	・終了時にスタッフが揃わないのでできていない
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	4		実施しています。	
	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	4		実施しています。	
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせ支援を行っているか。	3	1	理解不十分な面も一部にみられるが、理解できるように職員間の連携に努めています。	・「4つの基本活動」が十分理解できておらず、生かされているか疑問
	25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	4	1	職員間でどのような支援が有効か適宜協議するように努めています。	事故選択、決定はできているが、育てる支援が不十分。
関係機関や保護者との連携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	4		参画できています。	
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	3	1	連携できる体制は整っています。	・連携までに至っていない部分がある
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	5		不明な点がある場合には学校に問い合わせを行っています。	
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	4		実施しています。	
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	4		実施しています。	・移行実績：1名
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	2	2	県南域には児童発達支援センターはありませんが、県央にある期間を介しての研修や市内発達支援事業所と連携を図っています。	・現在まで機会なし
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。	2	2	夏祭り時、児童クラブ萩の子さんの太鼓や、地元萩荘中学生の鶏舞いの披露、支援級さんとの交流がありました。	
	33	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	3	1	積極的に参加しています。	
	34	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	5		実施しています。	・一部の保護者さんより連携不足の指摘あり
35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	3	1	家族が参加できる研修の実施には至っていないが、学ぶ機会や交流等の情報発信に努めています。		
	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	4		実施しています。	・モニタリング時等を活用
	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	4		実施しています。	同上
	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	5		実施しています。	同上
	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	5		実施しています。	・普段の申し送り時等に対応している

保護者への説明等	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機械を設ける等の支援をしているか。	1	2	父母会、保護者会はないが、保護者同士、きょうだい同士の交流も目的とした各種行事を計画し、参加を促しています。	・父母会（保護者会）はない
	41	こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	4		実施しています。	
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	4		実施しています。	
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	5		留意しています。	・管理しているが、日々検証する姿勢が必要
	44	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	5		実施しています。	
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	4		実施しています。	
非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	4	1	各種マニュアルの策定ができています。家族への周知法について模索中です。	・マニュアルはあるが、家族への周知には至っていない ・訓練できていない
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	4	1	業務継続計画を策定しています。訓練の実施に向け、計画中です。	・マニュアルはあるが、家族への周知には至っていない ・訓練できていない
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	5		実施しています。	・契約時に確認しているが、年1回は確認が必要
	49	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	4		実施しています。	
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	4		実施しています。	
	51	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	2	2	周知に向け準備中です。	・家族への周知に至っていない
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	5		実施しています。	
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	4		実施しています。	・スタッフ皆が研修に参加できれば良い
54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	3		身体拘束を必要とする利用者がいないため、現在、デイサービス計画への記載はしていませんが、必要に応じて適宜記載します。	・身体拘束を必要とする利用者がいない	